

ANUNT

Spitalul Municipal Campulung Moldovenesc anunta organizarea concursului pentru ocuparea functiei specifica Comitetului Director – Director financiar-contabil, in data de 08.09.2016 ora 10. Concursul va avea loc la sediul unitatii din str.Sirenei, nr.25, Campulung Moldovenesc, jud.Suceava

Dosarele de inscriere se depune la Biroul R.U.N.O.S. si Contencios a Spitalului Municipal Campulung Moldovenesc pana la data de 01.09.2016 .

I. Conditii de inscriere

La concursul de selectie se pot inscrie candidatii care indeplinesc cumulativ, urmatoarele criterii generale si specifice.

Criterii generale :

- a) au domiciliul stabil in Romania ;
- b) nu sunt condamnati penal sau in curs de urmarire penala ;
- c) sunt apti din punct de vedere medical (fizic si neuropsihic) ;
- d) nu au varsta de pensionare, conform prevederilor Legii nr.263/2010 privind sistemul public de pensii si alte drepturi sociale.

Criterii specifice :

- sunt absolventi de invatamant universitar de lunga durata, cu diploma de licenta sau echivalenta in profil economic ;
- au cel putin 2 ani vechime in specialitatea studiilor ;
- detine certificatul de atestare a cunostintelor dobandite in domeniul Sistemului european de conturi, precum si de cunoastere a reglementarilor europene in domeniu (pentru candidatii care nu detin acest atestat la data concursului acestia vor da o declaratie pe proprie raspundere ca vor intreprinde toate demersurile pentru obtinerea certificatului intr-un termen maxim de 6 luni de la data concursului).

Dosarul de inscriere trebuie sa contina urmatoarele documente :

- a) cerere de inscriere la concurs;
- b) copie de pe actul de identitate ;
- c) copie legalizata de pe diploma de licenta sau absolvire, dupa caz ;
- d) curriculum vitae;
- e) adeverinta care atesta vechimea in gradul profesional sau in specialitatea studiilor, dupa caz ;
- f) cazier judiciar ;
- g) declaratia pe propria raspundere privind colaborarea cu Securitatea inainte de anul 1989 ;
- h) adeverinta din care sa rezulte ca este apt medical, fizic si neuropsihic ;
- i) proiectul de management pentru spital public ;
- j) aprobarea managerului pentru dosarul de inscriere la concurs ;
- k) avizul consiliului de administratie al spitalului pentru dosarul de inscriere la concurs ;
- l) chitanta de plata a sumei de participare la concurs in suma de 400 lei.

Informatii suplimentare se pot obtine la sediul Spitalului Municipal Campulung Moldovenesc, telefon nr.0230/312023 int.106 sau 141.

MANAGER
Dr. Eugen Cloșnar



SEF BIROU RUNOS si CONTENCIOS,
Jr.Nicoleta Mera

Nicoleta Mera

Spitalul Municipal Campulung Moldovenesc

Str. Sirenei, nr. 25, Campulung Moldovenesc, jud. Suceava

Cod fiscal: 4674625, tel./fax : 0230/312023,0230/313832

Operator de date cu caracter personal : 8895

Nr.....5755...../.....11.08.2016.....

**Regulament
de organizare si desfasurare a concursului/examenului pentru
ocuparea functiei de director financiar – contabil la Spitalul Municipal
Campulung Moldovenesc**

Art. 1 (1) Ocuparea functiei de director financiar – contabil se face prin concurs / examen organizat de managerul spitalului în ziua de 08 septembrie 2016 , ora 10,00.

(2) Comisia de concurs / examen este propusa de catre managerul Spitalului Municipal Campulung Moldovenesc si este aprobata de primarul Municipiului Campulung Moldovenesc

În baza aprobarii, desemnarea comisiei de concurs / examen se face prin act administrativ al managerului spitalului.

(3) Comisia este condusa de un presedinte, are în componenta 2 – 3 membri de specialitate si are un secretar care raspunde de buna organizare si desfasurare a concursului.

(4) În scopul solutionarii eventualelor contestatii se constituie o comisie de solutionare a acestora în aceleasi conditii ca cele prevazute la alin. (2) si alin. (3).

Art. 2 (1) La concurs / examenul pentru ocuparea functiei de director financiar – contabil se pot înscrie candidatii care îndeplinesc, cumulativ criteriile generale si criteriile specifice.

(2) **Criterii generale:**

- au domiciliul stabil în România;
- nu sunt condamnați penal sau în curs de urmărire penală;
- sunt apti din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic);

- nu au vârsta de pensionare, conform prevederilor Legii nr. 263/2010 privind sistemul public de pensii și alte drepturi sociale.

Criterii specifice:

- sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalenta în profil economic,
- au cel puțin 2 ani vechime în specialitatea studiilor,
- detin certificatul de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului european de conturi, precum și de cunoaștere a reglementărilor europene în domeniu (pentru candidatii care nu detin acest atestat la data concursului acestia vor da o declaratie pe proprie raspundere ca vor intreprinde toate demersurile pentru obtinerea certificatului intr-un termen maxim de 6 luni de la data concursului).

Art. 3 (1) Dosarul de înscriere trebuie să conțină următoarele documente:

- a) cererea de înscriere;
- b) copia actului de identitate;
- c) copie legalizată a diplomei de licență sau de absolvire, după caz;
- d) curriculum vitae;
- e) adeverință care atesta vechimea în specialitate studiilor;
- f) cazierul judiciar;
- g) declarație pe propria răspundere că nu a colaborat cu Securitatea înainte de anul 1989;
- h) adeverință din care rezultă că e apt medical, fizic și neuropsihic;
- i) proiectul/lucrare de specialitate ;
- j) aprobarea managerului pentru dosarul de înscriere la concurs;
- k) avizul consiliului de administrație al spitalului pentru dosarul de înscriere la concurs;
- l) chitanța de plată a sumei de participare la concurs în suma de 400 lei.

(2) Legalizarea actelor conform cu originalul se face la compartimentul personal în prezența documentelor originale.

(3) Comisia de concurs, în termen de două zile de la finalizarea înscrierilor, studiază dosarele depuse și stabilește pentru fiecare rezultat, prin înscrierea mențiunii „ADMIS” sau „RESPINS”.

Rezultatul studierii dosarelor se afiseaza la sediul spitalului.

Eventualele contestatii se depun în termen de 24 ore de la data afisarii la sediul spitalului si se solutioneaza de catre Comisia de solutionare a contestatiilor în termen de 24 ore de la depunere.

Art. 4 (1) Functia de director financiar – contabil se scoate la concurs prin publicarea anuntului într-un ziar local- Monitorul de Suceava, pe site-ul Spitalului Municipal Campulung Moldovenesc : spitalcampulungmoldovenesc.ro si prin afisarea la sediul unitatii cu 15 zile lucratoare înainte de data sustinerii concursului.

Art. 5 (1) Concursul / examenul cuprinde urmatoarele probe de evaluare:

- a) test grila – pentru verificarea cunostintelor din legislatia specifica prevazuta în bibliografie,
- b) sustinerea proiectului de management pe tema stabilita
- c) interviul de selectie.

(2) Probele de evaluare se noteaza cu note de la 1 la 10.

Art. 6 (1) Pentru a fi declarati admisi, candidatii trebuie sa obtina în cadrul concursului / examenului media finala cel putin 7,00, iar la fiecare proba minimum nota 6,00.

Media finala a fiecarui candidat se calculeaza cu doua zecimale, ca medie aritmetica a notelor obtinute la probele de evaluare.

(2) Pe baza mediilor finale, comisia de concurs stabileste, în ordine descrescatoare a mediilor, candidatul admis la concurs. La medii finale egale, departajarea candidatilor seface pe baza notei obtinute la testul grila, iar la mentinerea egalitatii, pe baza notei obtinute la interviul de selectie.

(3) Candidatii au dreptul sa conteste rezultatul final al concursului / examenului cu exceptia interviului de selectie, în termen de 24 ore de la data afisarii.

Contestatia se solutioneaza de comisia de solutionare a contestatiilor în termen de 24 ore de la data depunerii la secretarul comisiei de concurs/examen.

Art. 7 (1) Testul – grila se desfasoara pe durata a cel mult 3 ore si cuprinde 20 de întrebări cu patru variante.

Întrebarile sunt cu unul sau mai multe raspunsuri corecte. Fiecare întrebare este notata cu 0,5 puncte.

(2) Testul – grila se elaboreaza de catre comisia de concurs, pe baza bibliografiei pentru concurs, in ziua probei.

(3) Persoanele care au participat la elaborarea testului-grila/subiectelor pentru lucrarea scrisa nu parasesc incaperea pana la inceperea probei.

Art. 8 (1) Proiectul de management este stabilit de comisia de concurs si depus odata cu înscrierea la concurs.

(2) Proiectul trebuie sa fie realizat individual de catre candidat, sa respecte structura data si sa rezolve problemele solicitate într-un volum de maximum 30 pagini tehnoredactate pe calculator cu fonturi de 14.

(3) Evaluarea si sustinerea proiectului se face în plenum comisiei de concurs /examen.

(4) În urma sustinerii orale a proiectului, evaluarii continutului si a raspunsurilor date la întrebările comisiei de concurs, fiecare membru al comisiei acorda câte o nota.

Nota finala cu doua zecimale, este media notelor acordate de fiecare membru al comisiei de concurs.

Art.9 (1) Interviu de selectie are scopul de a permite membrilor comisiei sa constate daca candidatul își va putea îndeplini obligatiile în noua functie si daca este cel mai potrivit pentru acest post.

(2) Interviu de selectie se desfasoara în plenum comisiei de concurs / examen.

(3) Nu se adreseaza candidatului întrebări la opiniile sale politice, religie, starea materiala si la originea sociala.

Art. 10 Înscrierea candidatului se face la sediul Spitalului din str. Sirenei, nr. 25 – Biroul RUNOS si Contencios pana la data 01 septembrie 2016 în zilele lucratoare, zilnic între orele 8,00 – 15,00.

BIBLIOGRAFIE
pentru ocuparea functiei de director financiar contabil la
Spitalul Municipal Campulung Moldovenesc

LEGISLAȚIE

1. *Legea nr.95/2006, privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările ulterioare – Titlul VII Spitalele;*
2. *Legea finanțelor publice nr.500/2002, cu modificările și completările ulterioare;*
3. *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;*
4. *Ordonanta Guvernului nr. 119/1999 actualizata privind controlul intern si controlul financiar preventiv, cu modificările ulterioare;*
5. *Hotărârea nr. 395/2016 - NORME METODOLOGICE din 2 iunie 2016 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;*
6. *Hotararea nr. 161 din 16 martie 2016 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2016-2017;*
7. *Hotărârea nr. 841/1995 privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor instituțiilor publice,cu modificările ulterioare;*
8. *Ordinul nr.1043/2010 al ministrului sănătății privind aprobarea normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului public, cu modificările ulterioare;*
9. *Ordinul nr. 2861/2009 privind organizarea si efectuarea inventarierii elementor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii, cu modificările ulterioare;*

10. Ordin nr. 400 / 2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice, cu modificările ulterioare;

11. Ordinul nr.3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice , cu modificările ulterioare;

12. Ordinul nr. 1792/2002, pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările ulterioare.

TEME CADRU PROIECT/ LUCRARE - DIRECTOR FINANCIAR - CONTABIL

- 1.Modalitatea de conducere și organizare a contabilității financiare a spitalului
- 2.Evaluarea situației economico-financiare a spitalului.
- 3.Modalitatea de atribuire a contractelor de achiziții publice.
- 4.Gestionarea mijloacelor financiare, a resurselor materiale și umane la nivelul spitalului.
- 5.Utilizarea DRG-ului ca instrument de management financiar.
- 6.Evaluarea spitalului pe baza indicatorilor de performanță economico-financiară.

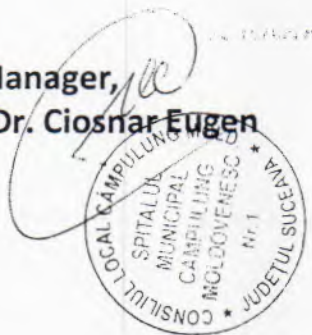
Candidații aleg una dintre temele de mai sus și dezvoltă un proiect care vizează spitalul public pentru care concurează (maxim 30 pagini la fonturi de 14 în Arial la un rând),conform structurii propuse mai jos.

STRUCTURA PROIECTULUI DE MANAGEMENT

- A. Descrierea situației actuale a spitalului;
- B. Analiza SWOT a spitalului: puncte forte, puncte slabe, oportunități și amenințări;
- C. Identificarea problemelor critice;
- D. Selecționarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii făcute;
- E. Dezvoltarea planului de management pentru problema prioritară identificată:

- 1.Scop;
- 2.Obiective – indicatori;
- 3.Activități:
 - a)definire;
 - b)încadrare în timp – grafic Gantt;
 - c)resurse necesare – umane, materiale, financiare;
 - d) responsabilități;
4. Rezultate așteptate;
5. Monitorizare – indicatori;
6. Evaluare – indicatori.

Manager,
Dr. Ciosnar Eugen



Birou RUNOS si Contencios,
Jr. Mera Nicoleta

Nicoleta